



ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ МЭРИИ  
г. НОВОСИБИРСК

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
города Новосибирск

«Спортивная школа олимпийского резерва «Центр водных видов спорта»

**МАУДО СШОР «Центр ВВС»**

Рассмотрено и согласовано  
на педагогическом совете  
« 30 » августа 2023 года  
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора  
МАУДО СШОР «Центр ВВС»  
Волосач И.В. Волосач/  
« 30 » августа 2023 года



## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Муниципального автономного учреждения дополнительного образования  
города Новосибирска  
«Спортивная школа олимпийского резерва «Центр водных видов спорта»

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.12.2013 № 1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта», Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Новосибирска «Спортивная школа олимпийского резерва «Центр водных видов спорта» (далее – Учреждение).

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением, деятельность которого направлена на развитие и совершенствование образовательного процесса, повышение профессионального мастерства педагогических работников.

1.3. В своей деятельности педагогический совет руководствуется требованиями федеральных законов, нормативных правовых актов Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Учреждения, настоящим Положением.

## **2. Задачи Педагогического совета**

2.1. Реализация образовательной деятельности в соответствии с законодательством в сфере образования, Федеральным государственным образовательным стандартом дополнительного образования, иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом Учреждения.

2.2. Повышение профессионального мастерства и развитие творческой активности педагогических работников Учреждения.

2.3. Обобщение результатов деятельности педагогического коллектива Учреждения.

2.4. Анализ, обобщение и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям, обобщение и пропаганда передового педагогического опыта, представление к награждению педагогических работников.

## **3. Компетенция Педагогического совета**

3.1. К компетенции Педагогического совета Учреждения относится решение следующих вопросов:

3.1.1. обсуждение и принятие решения о предоставлении на утверждение директору Учреждения дополнительных образовательных программ, учебных

планов и методических материалов;

3.1.2. организация и совершенствование методического обеспечения процесса обучения в Учреждении;

3.1.3. обсуждает и принимает годовой план работы Учреждения;

3.1.4. определяет порядок проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

3.1.5. обсуждает и принимает решение о предоставлении на утверждение директору Учреждения состава приемной комиссии;

3.1.6. рассматривает вопросы о допуске обучающихся к итоговой аттестации, о переводе обучающихся на следующий этап обучения, либо об оставлении на повторное обучение;

3.1.7. принятие решения о поощрении обучающегося или применения к нему мер дисциплинарного взыскания;

3.1.8. обсуждает и предоставляет на утверждение директору Учреждения решение об исключении обучающихся из Учреждения;

3.1.9. заслушивает и обсуждает доклады директора Учреждения, заместителя директора, методиста, информацию и отчеты педагогических работников Учреждения о состоянии учебно-воспитательной и методической работы, подводит итоги учебной и воспитательной работы, доклады, иную информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам дополнительной образовательной деятельности Учреждения;

3.1.10. определяет приоритетные направления развития методической и исследовательской работы преподавателей;

3.1.11. вносит предложения по вопросам повышения качества дополнительного образовательного процесса и профессиональной компетентности преподавателей;

3.1.12. дает рекомендации по повышению квалификации преподавателей на основе анализа их работы и уровня профессиональной подготовки;

3.1.13. решает иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством или локальными правовыми актами Учреждения.

#### **4. Организация деятельности Педагогического совета**

4.1. В состав педагогического совета входят педагогические работники школы, методисты, заместитель директора по учебно-спортивной работе.

4.2. Председателем педагогического совета является директор Учреждения, а в случае его отсутствия – заместитель директора по учебно-спортивной работе.

4.3. Секретарь педагогического совета избирается на учебный год из числа педагогических работников.

4.4. Педагогический совет собирается председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.5. Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его

заседании присутствовало не менее 1/3 состава педагогических работников.

4.6. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя (директора Учреждения).

4.7. Решения педагогического совета являются обязательными для всего педагогического коллектива.

4.8. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении.

## **5. Права, обязанности и ответственность Педагогического совета**

5.1. Члены педагогического совета имеют право:

- выносить на рассмотрение педагогического совета вопросы, связанные с улучшением работы педагогического коллектива;
- получать полную информацию о деятельности Учреждения;
- рассматривать, принимать локальные акты Учреждения, относящиеся к компетенции педагогического совета.

5.2. Члены педагогического совета обязаны:

- посещать все заседания педагогического совета;
- активно участвовать в подготовке и работе педагогического совета;
- своевременно и полностью выполнять принятые решения;
- повышать свое профессиональное мастерство.

5.3. Члены педагогического совета ответственны за:

- соблюдение в своей деятельности требований законодательства в сфере образования и в сфере физической культуры и спорта;
- выполнение решений, принятых на заседаниях педагогического совета.

## **6. Делопроизводство Педагогического совета**

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом.

6.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов педагогического совета;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;
- решение, сроки его исполнения и ответственные лица.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

6.4. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

6.5. Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично.

6.6. Протоколы педагогического совета хранятся в делах и передаются по акту (при смене руководителя).

6.7. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе педагогического совета делается запись, группируются и прикладываются к каждому протоколу.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом и принимаются на его заседании.

7.2. Изменения вносятся в том же порядке, в котором локальный нормативный акт разрабатывался и утверждался первоначально.

7.3. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения, утвержденного в установленном порядке.